



|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

|   |   |
|---|---|
| <b>1.TIPO DE INFORME</b>  |   |
| INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>  | INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/> |
| Cuota Número 1  |   |
| <b>2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>  |   |
| Contrato No. 4162.010.26.1.3920-2025  |   |
| Nombre completo del contratista: KATIUZKA BAUTISTA GIRALDO  |   |
| Documento de identificación: 1.118.306.342  |   |
| Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA  |   |
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION   |   |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288 |   |
| <b>3.INFORME JURÍDICO</b>   |   |
| Fecha de Inicio<br>25/oct/2025  | Fecha terminación<br>07/nov/2025                  |
| Modificación(es) al contrato: N/A   |   |
| Suspensión: N/A   |   |
| Reanudación: N/A  |   |
| Cesión: N/A   |   |
| Terminación anticipada: N/A   |   |
| <b>4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>  |   |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE (\$3.414.000)   |   |
| Adición: N/A  |   |
| Prórroga: N/A   |   |

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

**Información para Retención en la fuente:**


|   |    |    |
|---|----|----|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |    | X  |

**Información:**


| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$3.414.000              | \$3.414.000            | \$0                       | \$0                |

**Información del pago de seguridad social:**

| Obligación   | Datos Certificación o Planilla de Pago  |
|--|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales   | No. Planilla: N/A<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A<br>Operador: N/A<br>Fecha de Pago: N/A<br>Periodo de pago de la seguridad social: N/A |
| Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta certificado de eps y pension. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente del mes de octubre de 2025 |   |

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

|   |
|---|
|   |
| <b>5.INFORME TÉCNICO</b>  |
| <p><b>Concepto Supervisor:</b><br/>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.3920-2025</p> <ol style="list-style-type: none"> <li> <p>Acompañar acciones para la iniciación y formación deportiva, fortaleciendo la gestión psicosocial mediante el acompañamiento y desarrollo de estrategias que promuevan el bienestar emocional, la adaptación social y la motivación de los deportistas, garantizando una preparación integral para su participación en los procesos formativos y competitivos del proyecto.</p> <p>-El contratista acompañó las acciones para la iniciación y formación deportiva, desarrollando los contenidos psicosociales para el mes de octubre en la malla psicosocial del programa, con la finalidad de que los objetivos sean implementados en campo a través de las sesiones que los formadores imparten a los beneficiarios.</p> </li> <li> <p>Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes técnicos de ejecución de las actividades programas por el proyecto.</p> <p>-El contratista brindó apoyo informe consolidación de visitas psicosociales y realizando cronograma de actividades para el rol psicosocial, con la finalidad de suministrar datos de actividades a realizar, para que sirva de insumo en la elaboración del informe técnico del programa durante el mes de octubre.</p> </li> <li> <p>Realizar apoyo técnico en el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados.</p> <p>-El contratista realizó visitas y acompañamientos a los monitores deportivos de las comunas 19, para verificar la oferta del programa y poder reforzar los contenidos psicosociales en las planificaciones realizadas por los formadores deportivos.</p> </li> <li> <p>Brindar acompañamiento técnico en las actividades de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación.</p> </li> </ol> |

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

- El contratista brindó acompañamiento técnico a los monitores del programa, a través de capacitación en las cuales asistieron 20 personas, con la finalidad de impartir los contenidos psicosociales a implementar en las sesiones de los formadores deportivos del programa.

#### 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

- El contratista realizó organización de todos los documentos para el rol de dinamizador psicosocial, con la finalidad de tener la información cargada en el drive del sistema de gestión de calidad del programa.


#### MEDIO DE VERIFICACION



LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15P61sECdHdw5jHqyvTZLHIJmXpCFsMp4>

Recibo a Satisfacción de Servicios: Recibo a Satisfacción de Servicios: : Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4162.010.26.1.3920-2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

|  |  |
|--|--|
| 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA  |  |
| No se reporta recomendaciones para el presente período   |  |
| 7.FIRMAS RESPONSABLES  |  |
| <br>Nombre y firma del Supervisor<br>TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA          |  |
| Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)  |  |
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,07/nov/2025  |  |